



DUYURU

Gerekli Hususlar:

1. Eğitime başvuru yapmadan/yaptıktan sonra/eğitim çıktığında, ilgili öğretmenimiz için hazırlanmış, İlçe MEM in sitesinde – Duyurular kısmında **“Uzaktan Etkileşimli Sınıf Yönetim (ESY) Kılavuzu”** bulunmaktadır. Öğretmenlerimiz bu kılavuzu incelerse birçok konuda onlara yol gösterici olacaktır.
2. Ders gözlem formları, **mavi** renkte tükenmez ya da pilot kalemle doldurulacak.
3. Uygulamayı yapan öğretmen (gerekli materyal olmadığı durumlarda bile) imzayı, formun alt tarafına değil; kendisine ayrılmış kısma atacaktır.
4. Uygulamayı yapan öğretmen, uygulama tarihi olarak hangi tarihi girecekse, o tarihte hangi sınıfa dersi varsa **“Sınıf/Şube”** kısmına o sınıfı yazacak. O kısım boş bırakılmayacak.
5. Ders gözlem formunun en alt kısmı, okul müdürüne imzalatılıp, **mühürletilecek**.
6. Ders gözlem formunuzu, size örnek olarak gönderilen formlarla birebir aynı doldurulmayacak. Onlar **sadece baz almanız** anlamında gönderilmiştir. (Okulunuzda etkileşimli tahtayı, tableti, projeksiyon cihazını, okulun internetini ya da kendi internetinizi niçin, nasıl, ne amaçla kullanıyorsanız ders gözlem formunda kendinize özgü cümlelerle o anlatılacak)
7. **“Uygulamaya rehberlik yapan eğitmen veya BT rehber”** kısmı boş bırakılacak. BTR öğretmen veya Fatih Projesi Eğiticisi haricinde, hiç kimse tarafından içi doldurulmayacak ya da çizgi atılmayacak.
8. Eğitim çıkmış olan ve listesini okula gönderdiğim kişiler, sadece ders gözlem formu doldurup göndersin. Eğitimde adı geçmeyen kişiler ders gözlem formu doldurmasın.
9. İlçe koordinatörü tarafından bilgilendirme SMS’i gönderilen hocalar, ders gözlem formunu belirtilen en son tarihe kadar İlçe MEM – Bilgi İşlem bölümüne teslim etmeleri; geçerli mazeretleri olanlarda, en son teslim tarihinden önce durumlarını İlçe Koordinatörüne bildirmeleri gerekmektedir.

Doğubayazıt Fatih Projesi İlçe Koordinatörü